

TUOTTAJA 2020 TUTKIJAKLUBIN KOKOUS

Aika: 14.2.2012 klo 10.00-15.00

Paikka: TAKU Ry, Snellmaninkatu 19-21 E 15

Läsnä:

Laura-Maija Hero (Metropolia), Katri Halonen (Metropolia), Juha Iso-Aho (HUMAK), Tomas Träskman (Novia), Kirsi Herala (TAKU Ry) , Pekka Uotila (Mikkeli AMK), Tanja Juntto (Metropolia) sihteeri

ASIALISTA

1. Välitilinpäätös

- Todettiin tämän maksatuskauden tiedot ja jäljellä olevat resurssit
- Kumppaneiden saatava päätökseen työt huhtikuun loppuun mennessä
- Jos jää rahaa, haetaan lisäaikaa
- Katri laittaa jäljellä olevat resurssit tiedoksi kunkin kumppanin talousosastolle
- Pysytty hyvin budjetissa

2. Iso kirja; painovedos ja jakelu, kirjastokappaleet

- Painetaan 2500 kpl
- 14.3. tulee 300 kpl Yrjönkadulle suoraan seminaariin
- Painosta postitetaan suoraan 250 kpl : Taku, Novia, Mamk, Humak
- Loppujulkaisu laitetaan nettiin pdf:nä seminaaripäivänä

3. Loppuseminaari

- Ilmoittautumistilanne: 43 iltapäivään ja 9 aamupäivään
- Aamupäivä:
 - o Klo 9-12 esitellään 4 AMK työtä ja 3-4 yliopistupuolen työtä → Ilmoittautumisen päättymisen jälkeen ilmoitetaan aamupäivän osallistujille kenen työt esitellään
 - o Aamukahvit
- Iltapäivä:
 - o Katetaan kahvit saliin
 - o Agenda klo 13-17:
Kirjan julkistaminen, projektiesittely
Katrinen aloitus-innostus ja projektin tavoitteet
Ensimmäinen keskustelupari (Juha ja Leena) Tomas on moderaattori
Toinen keskustelupari (Pekka ja LM)
Avointa keskustelua
 - o Palkataan assistentteja Metropoliaista, auttavat tekniikan kanssa ja ilmoittautumisessa
 - o Ständejä, Amkien roll upit aulaan

4. Hankkeen lopetuksen kuviokellunta

- Lopetetaan kahdessa vaiheessa: kumppanit huhtikuun lopussa, Metropolia heinäkuussa
- Viimeinen maksatushakemus voidaan maksaa vasta, kun projektin loppuraportti ja viimeinen seurantalomake on hyväksytty. Lisäksi on toimitettava projektia koskeva tilintarkastajan lausunto, mikäli sitä on päätösehdoissa edellytetty.
- Loppuraportti toimitetaan projektin viimeisen maksatushakemuksen yhteydessä. Loppuraportissa kuvataan hankkeen toimintaa ja tuloksia hankkeen koko elinkaaren ajalta. Loppuraportin allekirjoittaa tuensajaorganisaation toimivaltainen nimenkirjoittaja

5. Dokumentointi ja aineiston säilytys

- Projektin toteuttajien tulee säilyttää projektiin liittyvä kirjanpitoaineisto ja muu projektin toteutukseen liittyvä asiakirjamateriaali, mukaan lukien alkuperäiset tositteet paloturvallisessa arkistossa vähintään 31.12.2020 saakka.
- Arkistointiohje koskee kaikkea projektin aineistoa ja yhteistyökumppaneita.
- Arkistointi yhtenäistettävä esim. otetaanko wikistä kaikki tieto ulos

6. Maailma Tuottaja2020 jälkeen. Onko sellaista?

- Ideoitiin uutta ennakointihanketta: Katri laittaa sähköpostia koonnista

7. Seuraava kokous perjantaina 20.4.2012 klo 10-15 Takussa

- Asialistalle:
 - o Budjettitilanne
 - o Loppuarvioinnit: Kuka tekee kirjallista arviointia ja kootaan yhteen. Huhtikuun loppuun asti voidaan kirjoittaa arviointeja. Kootaan välikysymykset

Muistion oikeaksi todennut: _____

Katri Halonen