



Fazer

Tiedonhankinta työelämässä

23.5.2016 Harri Gröning

Senior Manager, Telecommunication & Collaboration Services

Harri Gröning

- Laurea Leppävääriä 2006 – 2009 (Tietojenkäsittelyn koulutusohjelma)
- Valmistumisen jälkeen Fazerilla erilaisissa rooleissa
 - Servicedesk Administrator 2009 – 2011
 - Sisäinen Help Desk, pääpaino Telecom - järjestelmissä
 - Integration Specialist 2011 – 2013
 - B2B & A2A integraatiot, toimittajahallinta, projektimanageeraus
 - Senior Manager, Telecommunication & Collaboration Services 2013 –

Fazer lyhyesti

- Perustettu vuonna 1891
- Fazer on kansainvälinen perheyritys, joka tarjoaa leipomo-, makeis- ja keksituotteita sekä ruokailu- ja kahvilapalveluita
- Fazerilla on toimintaa kahdeksassa maassa ja vientiä noin 40 maahan
- Fazer noudattaa liiketoiminnassaan eettisiä periaatteita, jotka pohjautuvat yrityksen arvoihin ja UN Global Compactin periaatteisiin



Vuonna 2015

- Fazer-konsernin liikevaihto oli 1,58 miljardia euroa
- Vuoden 2015 lopussa Fazerilla oli 14 709* työntekijää kahdeksassa maassa
- Fazerin bruttoinvestoinnit olivat 61,7 miljoonaa euroa
- Liikevoitto ennen liikearvopoistoja oli 80,0 miljoonaa euroa
- Fazer lanseerasi juuresleivät Ruotsissa ja ”Terveyden energia” -leivät Venäjällä
- Fazer lanseerasi uuden Fazer Lakritsi -tuotesarjan
- Fazerin lanseeraama yrityspuistoratkaisu All-Day-Food Market



*Henkilöstön määrä: 31.12.2015

Tiedonhankinta nykyroolissa

- Hyvin erilaiset tarpeet roolista riippuen (syväosaaminen vs. “Big Picture”)
- Reaktiivinen / Proaktiivinen tiedonhankinta
- Tarpeet pääosin liiketoimintalähtöisiä → Uusien trendien seuraaminen, uusien ratkaisujen tutkiminen ja liiketoimintahyötyjen löytäminen
- Pääosa tiedonhankinnasta työajan ulkopuolella, vaatii omaa aktiivisuutta!
- Verkostoituminen erittäin tärkeää
- Oman organisaation sisäinen osaaminen
- Seminaarit / tapahtumat
- Webcastit
- Videot (Youtube, Microsoft Channel 9)
- Raportointi ja sen tulkitseminen
- Sosiaalinen Media (Yammer, LinkedIn)
- Blogikirjoitukset (RSS)
- Microsoft Technet
- Koulutukset tarpeen mukaan

Tiedonhankinnan opetus opiskelijoille

- Oma-aloitteisuuden tärkeyden korostaminen
- Seuraa omia mielenkiintojasi
- Dokumentaation tärkeys
- 70 – 20 – 10 malli
 - Omat mielenkinnot ja aiemman kokemuksen hyväksi käyttäminen
 - Interaktiot kollegoiden ja muiden sidosryhmien kanssa
 - Muodolliset koulutukset
- Medialukutaidon tärkeys
 - Toimittajilta kysyttäessä helposti jätetään osa totuudesta kertomatta → eri lähteiden käyttäminen
- Jatkuvan tiedonhaun tärkeyden ymmärtäminen
 - “Survey showed that workers who trained just one hour per week saved 1.8 hours per week—or 83.7 hours per year—through productivity gains” 2016 Pluralsight Report