

# TOIMINTATERAPIAN TUTKINTO-OHJELMA HARJOITTELUN YLEISINFO OSA 3

Kuka harjoitteluasioista vastaa tutkinnossa?  
Mistä löytää harjoitteluun liittyvät ohjeet ja tiedot?

# Tutkinnon harjoittelukoordinaattori ja assistentti

[Kaija.Kekalainen@metropolia.fi](mailto:Kaija.Kekalainen@metropolia.fi)

- tutkinnon harjoittelukoordinaattori
- Harjoitteluihin liittyvät yleiset kysymykset/ kun ei tiedä keltä kysyä



[Arja.Puura@metropolia.fi](mailto:Arja.Puura@metropolia.fi)

- Opiskelija voi olla tarvittaessa yhteydessä assistenttiimme kaikissa sellaisissa asioissa, jotka liittyvät esimerkiksi wikin harjoittelupaikkalomakkeiden täyttämiseen ja sopimusasioihin.
- Opiskelijan ei tarvitse huolehtia sopimusten tekemisestä ja laskutukseen liittyvistä kysymyksistä: assistentti hoitaa nämä asiat ja niihin liittyvät kysymykset voi osoittaa suoraan hänelle



# Harjoittelujen vastuuopettajat

- 1. harjoittelu: Jari Pihlava



- 2. harjoittelu: Sanna Piikki



- 3. harjoittelu: Mira Lönnqvist



- 4. harjoittelu: Kaija Kekäläinen



- Kansainvälinen harjoittelu: Jasu Forss



# Mitä tietoteknisiä järjestelmiä harjoittelujaksoihin liittyen käytetään? Mistä löydän informaatiota?

1. **OMA:** opintojaksoilmoittautuminen ajallaan
2. **WIKI2:** Toimintaterapian työelämäharjoittelu:  
(<https://wiki2.metropolia.fi/pages/viewpage.action?pageId=76939802> )
  - Opiskelijalle ja työelämäohjaajalle avoimet sivut
  - Ajantasaiset tiedot harjoittelujaksojen ajoituksista, ohjeista ja yleisinfosta
3. **JOBILI:** harjoittelupaikkojen hakemiseen liittyvä sivusto
4. **WORKSEED.**
  - Opiskelija kirjautuu workseediin.
  - Opiskelija ilmoittaa harjoittelupaikan, kun paikka tiedossa/ jobiilissa varaus tehty ja harjoittelupaikka on hyväksynyt opiskelijan esim haastattelun myötä

Kun opiskelija on ilmoittanut paikkatiedot workseediin:

  - harkkapaikan ja Metropolian välinen sopimus tarkistetaan
  - opettajaohjaukset määritellään.
  - jobiilivaraukset vahvistetaan
  - Harjoittelunohjauksen ja arvioinnin käytänteet arviointikirjassa
  - harjoittelun tehtävät palautetaan



**Lisätietoja:**

**Workseed dia 6**

**workseed.fi / kuvakkeesta aukeaa tuki**

**Jobiiliin diat 7- 14**

**paras ajankohtainen tieto: jobiili.fi**

# Workseed , ohje opiskelijalle

Opetusvideo, tehty jalkaterapian opiskelijoille, sopii kaikille. Huom. Tt-tutkinnossa ei käytetä toistaiseksi työajanseurantaa.

<https://vimeo.com/923731005/73fc06c242?share=copy> (30min)

High lights:

- 1)workseed löytyy oman opiskelijan etusivulta "opintoni" valikosta tai workseed.fi
- 2)kirjaudu, lisää kuva oikean yläkulman "hahmon" kautta
- 3) arviointikirja ja harjoitteet tulevat näkyväksi, kun opettaja käy ne julkaisemassa.
  - 1)Arviointikirja: Lisää harjoittelun ajoitus ja oppimisaikaa **virallisten organisaatiotietojen mukaisena** ja harjoittelua ohjaavan henkilön yhteystiedot . **Varmista ohjaajaltasi voiko hän käyttää puhelinnumeroaan tässä järjestelmässä varmennekoodin kannalta. Jos puhelinnumeroa ei voi käyttää, jätä tämä kohta tyhjäksi. Täydennä sähköpostiosoite vasta, kun ohjaaja tiedossa.** (sähköpostiosoitteen lisäämisen jälkeen Workseed lähettää automaattiviestin ko osoitteeseen)
  - 2) Tavoitteet ja tehtävät . Opiskelija klikkaa aina "merkitse tavoitteet/väliarviointi/loppuarviointi/harjoite valmiiksi " niin opettaja tietää kommentoida/arvioida

Lisäksi oikean yläkulman logosta --> tuki

<https://www.workseed.fi/web/fi/opiskelijan-opas-amk/>

# JOBILI



- Jobiili on sähköinen harjoittelupaikkavarausjärjestelmä, joka on ammattikorkeakoulujen yhteinen (sosiaali- ja terveysala).
- Rekisteröidy Jobiiliin. Ohjeet löytyvät Wiki-sivulta.
- Tärkeää tutkinnoille yhteistä tietoa kaikille opiskelijoille harjoittelusta:
- <https://wiki2.metropolia.fi/pages/viewpage.action?pageId=76939802>

Jobiili ei enää tue Internet Explorer -selainta, valitse tarvittaessa toinen selain.

# Jobiili

Harjoittelupaikat sosiaali- ja terveysalan  
tulevaisuuden ammattilaisille.

[> Ammattikorkeakoulujen ylläpitäjät](#)

## Kenelle Jobiili on tarkoitettu?



### Työnantajille

Työnantajana tarjoat sosiaali- ja terveysalan opiskelijoille harjoittelupaikkoja, näet yksikköosi tehdyt harjoittelupaikkavaraukset ja samalla markkinoit tulevaisuuden osaajille omaa työorganisaatiosi ja siellä



### Opiskelijoille

Opiskelijana pääset varaamaan sinulle sopivia harjoittelupaikkoja ja näkemään koko Suomen harjoittelupaikkatarjonnan.



### Opettajille

Opettajana vahvistat ja hallinnoit opiskelijoiden harjoittelupaikkavarauksia sekä näet opiskelijaryhmiesi harjoittelupaikkavaraustilanteen.



# JOBIIILI



- § VARAUSAJANKOHTA seuraavalle lukukaudelle alkaa MAALISKUUSSA JA LOKAKUUSSA
- § VARAUSAJAN AVAUTUMISAJANKOHTA ILMOITETAAN OPISKELIJOILLE yhteisellä tiedotteella
- § OPISKELIJAN TEKEMÄ VARAUS ON SITOVA
- § Lue huolella harjoittelupaikan ilmoittamat tiedot ja toiveet
- § Jobiilissa täysiä viikkoja. Varaa viikot, joiden sisälle harjoittelusi ajankohta asettuu.
- VARAUKSIA EI VOI TEHDÄ VARMUUDEN VUOKSI
- § Huomaa, että jotkut paikat on mahdollista varmistaa vasta, kun olet käynyt haastattelussa. Opettaja vahvistaa paikan jobiilista, vasta kun sen tiedot on ilmoitettu koululle harjoittelupaikkalomakkeella.

Jobiilin käyttöön liittyen voi olla yhteydessä Arja Puuraan

# Jobiilissa kysytään oppilaitoksen yhteyshenkilöitä!

- Ilmoita seuraavaa:
    - CV:hen yhteyshenkilöksi
      - Kaija Kekäläinen / tutkinnon harjoittelukoordinaattori
  - Harjoittelupaikan varaukseen yhteyshenkilöksi
    - kyseisen harjoittelun vastuuopettaja.
- Ø Harjoittelun ohjauksesta vastaava opettaja ilmoitetaan vasta lähempänä harjoittelun alkua Workseedissä sekä opiskelijalle että harjoitteluohjaajalle.

# Lue huolella harjoittelupaikan ilmoittamat tiedot ja toimi niiden mukaan!!!

Jos harjoittelupaikan tiedoissa lukee: "**Vain loppuvaiheen opiskelijoille**", tarkoittaa se Metropolia AMK näkökulmasta 3 tai 4.harjoittelua.

- Kyseistä paikkaa EI siis voi varata 1 tai 2 harjoittelun opiskelija

Onko lisätiedoissa ilmoitettu, että harjoittelu on tarkoitettu vain 2.harjoittelun opiskelijoille?

Ø Silloin sen voi varata vain 2.harjoittelun opiskelija

Vaaditaanko Rokotuksia, kuvakorttia tms.? (ohjeita wiki-sivulla)

Jos olet epävarma sopiiko kyseinen harjoittelu sinulle, niin ole yhteydessä harjoittelun vastuupettajaan tai tuutoropettajaasi!

# Lue huolella harjoittelupaikan ilmoittamat tiedot ja toimi niiden mukaan!!!

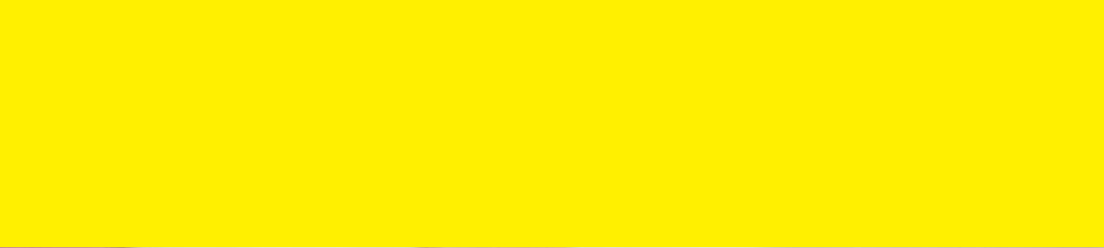
- Onko lisätiedoissa pyydetty haastattelua ennen harjoittelupaikan vahvistamista?
- **esim:**
- *"Oppilaitos voi vahvistaa harjoittelupaikan vasta kun opiskelija on käynyt haastattelussa ja ilmoittanut paikan oppilaitokselle"*
- **Tai**
- *"HUS nuorisopsykiatria- ja toimintaterapiaan hakevat opiskelijat tavataan henkilökohtaisesti ennen harjoittelujakson alkua ja siitä sitovasti sopimista."*
- ∅ ilmoita paikka Workseediin vasta kun haastattelun/ tapaamisen jälkeen sinulle on varmistettu, että paikka on sinun.
- ∅ Opettaja vahvistaa paikan jobiilissa vasta sitten!!!!

## **Kun haet paikkaa Jobiilista, muistitaulu :**

- 1. Kirjaudu jobiiliin ja tutustu sen käyttöön, päivitä CV aina joku lukukausi**
- 2. Seuraa jobiilia koskevaa tiedotusta sekä toimintaterapian harjoittelujen pääsivua Wiki2**
- 3. Mieti millainen paikka /asiakasryhmä/ toimintaterapian alue sopii juuri nyt monipuoliseen harjoittelukokemukseesi. Mutta paikan saatuasi hyväksy se ja lopeta etsintä.**
- 4. Muista ilmoittautua kyseiselle opintojaksolle, kun ilmoittautuminen aukeaa Metropoliassa.**
- 5. Jobiilissa lue ohjeet ja harkkapaikkatiedot huolella.**
  - Lue paikan ilmoittamat tiedot tarkasti ja toimi niiden mukaan
  - Onko tiedoissa toive haastattelusta/ tutustumiskäynnistä ennen paikan vahvistamista?
  - Jos etsit paikkaa muulla tavoin varmista aina, ettei paikka ole tarjolla jobiilissa
- 6 . Kun harjoittelupaikka on varmistunut ilmoita se Workseediin. Vasta tämän jälkeen opettaja käy hyväksymässä Jobiilivarauksen**

## Jobiili, ajanjakso. Varatun paikan peruminen

- **Ajanjakso**
- Jobiilissa ilmoitetaan täydet viikot, mutta opiskelija voi varata silti harjoittelupaikan, vaikka päivämäärät eivät tarkalleen sovi ilmoitettuun viikkoon (viikon tarkkuudella, mieluummin yli kuin ali).
- **Jobiilipaikan peruuntuminen**
- **opiskelija on velvollinen ottamaan yhteyttä ohjaajaansa** Jobiilivarauksen peruuntumistilanteissa mikäli opiskelija peruu varaamansa paikan.



***KIITOS!***