

OPISKELIJAN TIEDOT

Nimi _____

Osoite _____

Puhelin _____

Sähköposti _____

Koulutusohjelma _____ Aloittamisvuosi _____

OPINNÄYTETYÖN TAVOITTEET JA TULOKSET

Opinnäytetyön aihe / työnimi _____

Kehittämisen- tai tutkimustavoite _____

Opinnäytetyön tavoitteena on kehittää ja osoittaa opiskelijan valmiuksia soveltaa tietojaan ja taitojaan ammattipintoihin liittyvässä käytännön asiantuntijatehtävässä (Ammattikorkeakouluasetus, 2003/352). Opinnäytetyön laajuus on 15 opintopistettä.

TOIMEKSIANTAJA

Toimeksiantajaorganisaatiot _____

Yhteyshenkilö _____

Osoite _____

Puhelin _____ Sähköposti _____

TYÖN TOTEUTUS JA OHJAUS

Arvioitu valmistumisaika _____ / _____ 200__

Ohjaava opettaja _____

Puhelin _____ Sähköposti _____

Toimeksiantaja maksaa ammattikorkeakoululle tai opiskelijalle työn tekemisestä
Työelämän edustaja(t) ohjaavat aktiivisesti työn tekemistä
Työelämän edustaja(t) osallistuvan työn arviointiin arvioiden sen hyödynnettävyyttä
kannaltaan
Toimeksiantajan edustamat tahot hyödyntävät tuloksia toiminnassaan

OPINNÄYTETYÖN SOPIMUSEHDOT

Opinnäytetyön ohjaus ja vastuu

Vastuu opinnäytetyön tekemisestä ja tuloksista on opiskelijalla. Metropolia ammattikorkeakoulun vastuu rajoittuu opinnäytetyön tavanomaiseen ohjaukseen. Toimeksiantaja sitoutuu antamaan opiskelijan käyttöön kaikki opinnäytetyön tekemisessä tarvittavat tiedot ja aineistot sekä ohjaamaan opinnäytetyötä toimeksiantajaorganisaation näkökulmasta.

Oikeudet tuloksiin ja muuhun opinnäytetyöhön liittyvään aineistoon, laitteisiin ja sovelluksiin

Tekijänoikeus ja omistusoikeus opinnäytetyön tuloksiin ja muuhun aineistoon kuuluvat opinnäytetyön tekijälle.

Toimeksiantaja saa käyttöoikeuden opinnäytetyön tuloksiin ja niiden kaupalliseen hyödyntämiseen ainoastaan sopimalla niistä erikseen opinnäytetyötekijän kanssa.

Opinnäytetyön tekijä on velvollinen raportoimaan opinnäytetyön tulokset toimeksiantajalle.

Tulosten julkistaminen ja luottamuksellisuus

Opinnäytetyö on kokonaisuudessaan julkinen. Mikäli opinnäytetyö sisältää liikesalaisuuksia tai muita julkisuuslaissa salassa pidettäväksi määrättyjä tietoja on opinnäytetyön raportti laadittava niin, että tietojen luottamuksellisuus säilyy. Tarvittaessa salassa pidettävät tiedot on jätettävä työn tausta-aineistoon. Opinnäytetyön kirjallinen osa voidaan julkaista myös Internetissä.

Opinnäytetyön osapuolet (opiskelija, toimeksiantaja ja opinnäytetyön ohjaaja) sitoutuvat pitämään salassa kaikki opinnäytetyön tekemisessä ja sitä edeltävissä tai sen jälkeisissä neuvotteluissa esiin tulevat luottamukselliset tiedot ja asiakirjat sekä pidättäytymään käyttämästä hyväkseen toisen osapuolen ilmaisemia luottamuksellisia tietoja ilman erillistä lupaa.

Opinnäytetyön kustannukset ja niiden korvaaminen

Opinnäytetyöstä mahdollisesti aiheutuvien kustannusten (m. aineistojen hankinta, raaka-aineet, matkat, työkorvaus, tekijänoikeuskorvaukset jne.) korvaamisesta sopivat toimeksiantaja ja opiskelija keskenään. Pääsääntöisesti Metropolia ammattikorkeakoulu ei vastaa yksittäisen opinnäytetyön kustannusten korvaamisesta.

OLEMME YHTEISESTI SOPINEET OPINNÄYTETYÖN TOTEUTUKSESTA JA OHJAUKSESTA YLLÄ ESITETYLLÄ TAVALLA

TÄTÄ SOPIMUSTA ON TEHTY KOLME (3) KAPPALETTA, YKSI KULLEKIN OSAPUOLELLE.

___ / ___ 200___

opiskelija

___ / ___ 200___

toimeksiantaja

___ / ___ 200___

ohjaaja