



Euroopan unioni

Euroopan sosiaalirahasto

ESR-PROJEKTISUUNNITELMA
Euroopan sosiaalirahaston osittain rahoittamat
projektit**Ohjelmakausi 2007 - 2013**Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus**Viranomaisen merkintöjä**

Saapumispvm	14.05.2012	Diaarinumero	LAPELY/1762/05.08.02/2010
Käsittelijä	Marika Lindroth	Puhelinnumero	0407073003
Hakemusnumero	705122	Projektikoodi	S11748
Hakemustyyppi	Muutoshakemus	Tila	Käynnissä (7) 15.06.2012

1. VIRANOMAINEN, JOLLE HAKEMUS OSOITETAAN

Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus Toiminta-ala: OKM:n hallinnonala

2. PROJEKTI, JOLLE HAETAAN RAHOITUSTA

Projektin nimi	Musiikki elämään - osallistavan konserttitoiminnan ja yleisöyhteistyön alueellinen kehittämishanke		
Ohjelma	Manner-Suomen ESR-ohjelma		
Ohjelman osio	Valtakunnallinen osio		
Toimintalinja	1 : Työorganisaatioiden, työssä olevan työvoiman ja yritysten kehittäminen sekä yrittäjyyden lisääminen		
Projektityyppi	Projekti, jossa on henkilöitä mukana		
Aloituspäivämäärä	01.04.2011	Päätymispäivämäärä	30.06.2014

3. PROJEKTIN HAKIJAN TIEDOT

Hakijaorganisaation nimi	Metropolia Ammattikorkeakoulu		
Organisaatiotyyppi	Ammattikorkeakoulu		
Y-tunnus	2094551-1		
Lähiosoite	Bulevardi 31, Helsinki	Puhelinnumero	020 783 5000
Postinumero	00079		
Postitoimipaikka	Metropolia	Faksinumero	202 783 5005
IBAN		BIC	
Pankkiyhteys	Sampo Oyj	Tilinumero	800019-71273918
Web-osoite	www.metropolia.fi		
Projektin vastuuhenkilön nimi	Tuire Ranta-Meyer		
Asema organisaatiossa	johtaja, kulttuuri ja luova ala		
Sähköpostiosoite	tuire.ranta-meyer@metropolia.fi	Puhelinnumero	050 5262 002
Taloushallinnon vastuuhenkilön nimi	Sirpa Ryhänen		
Asema organisaatiossa	talouspäällikkö		
Sähköpostiosoite	sirpa.ryhanen@metropolia.fi	Puhelinnumero	020 7835 188
Projektipäällikön nimi			
Sähköpostiosoite		Puhelinnumero	
Seurantayhdys henkilön nimi			
Sähköpostiosoite		Puhelinnumero	
Hakemusvaiheen yhteys henkilön nimi	Anna-Maria Vilkuna		
Sähköpostiosoite	anna-maria.vilkuna@metropolia.fi	Puhelinnumero	040 3347 929

4. HAKIJAORGANISAATION JA YHTEISTYÖTAHOJEN KUVAUS**4.1 Hakijaorganisaation osuus ja tehtävät projektin toteutuksessa**

.. Hakija toteuttaa projektin kokonaan itse

.. Hakija toteuttaa projektin osittain itse ja osittain alihankintana

Y Hakija toteuttaa projektin osittain itse, osittain alihankintana ja osittain toteutuksesta vastaa yksi tai useampi osatoteuttaja

4.1.1 Osatoteuttajien määrittely, nimeäminen, Y-tunnukset ja toteutusosuudet (kumppanuus- tai aiesopimukset)

Osatoteuttajan nimi	Konserttikeskus ry
Y-tunnus	0201515-0
Sanallinen kuvaus toteutusosuudesta	
<p>Konserttikeskus ry osallistuu projektiin projektisuunnitelmassa ja sähköisessä liitteessä esitettyjen tavoitteiden ja toimenpiteiden mukaisesti.</p> <p>Kouluissa tehtävällä taidekasvatus- ja yleisötyöllä on mahdollisuus vahvistaa lasten ja nuorten viihtyvyyttä sekä esimerkiksi parantaa mm. opettajien hyvinvointia ja työssä jaksamista. Kyseessä on arjen kulttuurisuutta vahvistava toimintamuoto, joka antaa mahdollisuuksia käyttää taidetta ja kulttuuria osallistumisen, osallisuuden ja yhteisöllisyyden tuottamiseen.</p> <p>Konserttikeskus ry:n päätehtävä on korkeatasoisen elävän musiikin vieminen lasten, nuorten ja vanhusten pariin. Yhdistys järjestää suurimman osan Suomessa pidettävistä koulukonserteista. Konserttikeskuksen toiminta lähtee alueellisesta tasa-arvoisuudesta, jotta pienimmätkin koulut ja syrjäseudut saavat eläviä musiikkiesityksiä ja työpajoja. Konserttikeskus on vahva paikallinen ja valtakunnallinen toimija.</p> <p>Konserttikeskus osallistuu Musiikki elämään -hankkeen hankekokouksien, seminaarien yms. suunnitteluun ja toteutukseen sekä raportoi omasta osuudestaan hankkeessa päätoteuttajalle. Lisäksi Konserttikeskus osallistuu hankkeen projektiryhmän toimintaan, tiedottamiseen ja julkaisutoimintaan sekä ottaa osaa hankkeen tuloksena syntyvän toimintamallin kehitystyöhön. Konserttikeskuksella on myös edustaja hankkeen ohjausryhmässä.</p>	
Osatoteuttajan nimi	Päijät-Hämeen koulutus konserni -kuntayhtymä/Lahden ammattikorkeakoulu, Musiikki- ja draamainstituutti
Y-tunnus	0993644-6
Sanallinen kuvaus toteutusosuudesta	
<p>Päijät-Hämeen koulutus konserni -kuntayhtymään kuuluva Lahden Ammattikorkeakoulu, Musiikki- ja draamainstituutti, osallistuu projektiin projektisuunnitelmassa ja osatoteutuskuvauksessaan (ks. liite) esitettyjen tavoitteiden ja toimenpiteiden mukaisesti. Lahden AMK:n Musiikki- ja draamainstituutti toteuttaa toimintansa yhteistyökumppaneinaan alueen kunnat ja paikalliset kolmannen sektorin toimijat.</p> <p>Lapsille, koululaisille ja ikäihmisille suunnattu kulttuuritoiminta on nostettu painopisteeksi sekä Lahden ammattikorkeakoulun musiikin alan strategiassa että Lahden kaupungin kulttuurikeskuksen toiminnassa (Efekti- ja Veranta -hankkeet). Päijät-Hämeessä on aktiivinen ja monipuolinen kulttuurialan kenttä, jolla on halu tehdä yhteistyötä niin keskenään kuin julkisen sektorinkin kanssa. Lahden AMK:n Musiikki- ja draamainstituutin eri yhteistyöprojekteissa ovat tulleet esille kulttuuritapahtumatuotannon ja palvelujen tuotteistamiseen liittyvä puutteellinen osaaminen (freelance-osaaminen). Lahden kaupungin kulttuurikeskus on kulttuuripalvelujen tilaajana nostanut myös esille tämän ongelman.</p> <p>Lahden AMK:n Musiikki- ja draamainstituutti osallistuu projektiryhmän ja ohjausryhmän toimintaan, osallistuu projektista tiedottamiseen ja julkaisutoimintaan, vastaa omassa organisaatiossaan projektia koskevan toiminnan raportoinnista sekä seurannasta ja toimittaa Metropolialle kaikki projektin hallinnointiin kuuluvat tiedot.</p>	

Osatoteuttajan nimi	Keski-Pohjanmaan ammattikorkeakouluosakeyhtiö/Keski-Pohjanmaan ammattikorkeakoulu, musiikin ala
Y-tunnus	1097805-3
Sanallinen kuvaus toteutusosuudesta	
<p>Keski-Pohjanmaan ammattikorkeakoulu, musiikin ala osallistuu projektiin tämän projektisuunnitelman ja sähköisenä liitteenä olevan osaprojektisuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden mukaisesti. Kolmannen sektorin case-toimijana on Keski-Pohjanmaan ammattikorkeakoulun taiteen yksikön opiskelijoiden ja koulusta jo valmistuneiden yhteinen kulttuuriosuuskunta CentriART, sekä alueen opiskelijoiden ja ammattilaisten kansanmusiikkiyhdistys Truba ry. Yhdistykset lähtevät mukaan työllisyyden parantamiseksi alueella ja jäsenistön keskuudessa. Työpajat toteutetaan Kokkolan alueen peruskouluissa ja lukioissa, yhteistyö tehdään Kokkolan kaupungin kanssa.</p> <p>Kokkolan kouluissa on tiedostettu musiikin ja taiteen tuntiopetukseen käytettävien resurssien vähyys. Olisi toivottavaa, että jokaisella peruskoululaisella olisi tarjolla kosketuspinta elävästi tuotettuun musiikkiin ja taiteeseen. Opetuksessa uusia täydennysmuotoja otetaan vastaan, jos tarjonta on kustannuksiltaan edullista ja tuotetaan koulujen ulkopuolelta. Hanke avaa uuden yhteistyökanavan ammattikorkeakoulussa annettavan pedagogiikkaopetuksen, kaupungin kulttuuritoimen ja mukaan lähtevien 3.sektorin toimijoiden välille</p> <p>Keski-Pohjanmaan ammattikorkeakoulu, musiikin ala osallistuu projektiryhmän ja ohjausryhmän toimintaan, osallistuu tiedottamiseen ja julkaisutoimintaan, vastaa omassa organisaatiossaan raportoinnista ja seurannasta ja toimittaa Metropolialle kaikki projektin hallinnointiin kuuluvat tiedot.</p>	

Osatoteuttajan nimi	Kokkolan kaupunki
Y-tunnus	0179377-8
Sanallinen kuvaus toteutusosuudesta	
<p>Kokkolan kaupunki osallistuu projektiin projektisuunnitelmassa esitettyjen tavoitteiden ja toimenpiteiden mukaisesti tehden yhteistyötä Keski-Pohjanmaan ammattikorkeakoulun, paikallisia palveluita tuottavien kolmannen sektorin toimijoiden ja Konserttikeskus ry:n kanssa. Kokkolan kaupunki sitoutuu 3000 euron kuntarahoitusosuuteen vuosina 2011-2013 ja hankkeeseen liittyy kulttuuripalvelujen ja sivistyskeskuksen työaikaa konserttitoiminnan järjestelyissä. Kokkolan kaupunki osallistuu projektiryhmän ja ohjausryhmän toimintaan, osallistuu projektista tiedottamiseen ja julkaisutoimintaan, vastaa omassa organisaatiossaan projektia koskevan toiminnan raportoinnista ja seurannasta ja toimittaa Metropolialle kaikki projektin hallinnointiin kuuluvat tiedot.</p>	

Osatoteuttajan nimi	Oulun seudun ammattikorkeakoulu, musiikin ala
Y-tunnus	0992445-3
Sanallinen kuvaus toteutusosuudesta	
<p>Oulun seudun ammattikorkeakoulu, musiikin ala osallistuu projektiin tässä projektisuunnitelmassa ja liitteenä olevassa Oulun seudun toimintasuunnitelmassa esitettyjen tavoitteiden ja toimenpiteiden mukaisesti. Oulun seudun ammattikorkeakoulu, musiikin ala osallistuu projektiryhmän ja ohjausryhmän toimintaan, osallistuu projektista tiedottamiseen ja julkaisutoimintaan, vastaa omassa organisaatiossaan projektia koskevan toiminnan raportoinnista ja seurannasta sekä toimittaa Metropolialle kaikki projektin hallinnointiin kuuluvat tiedot.</p>	

Osatoteuttajan nimi	Vantaan kaupunki
Y-tunnus	0124610-9
Sanallinen kuvaus toteutusosuudesta	
<p>Metropolian yhteistyökumppaneita ovat Vantaan kaupungin kulttuuripalveluissa musiikkiopisto ja konserttitalo Martinus sekä nuorisotoimi. Vantaa ja Metropolia keskittyvät yhteistyössään erityisesti Marja -Vantaaseen. Marja-Vantaa on uudenlaiseen asuinympäristökonseptiin perustuva kasvava, uusi asuinalue, jossa kestävä kehitys on avainasemassa. Alueen kulttuurinen toimintaympäristö halutaan rakentaa alusta alkaen sellaiseksi, että asukkaiden arkeen saadaan mielekästä toimintaa. Marja-Vantaan alueella hankeyhteistyön tavoitteena on kulttuuriosaamiseen ja eri toimijoiden väliseen yhteistyöhön perustuvan paikallisen toimintamallin rakentaminen. Kolmannen sektorin toimijoista mukana ovat mm. Marja-Vantaan musiikkiopisto Musaiikki ry, Keski-Vantaan musiikkiopisto ja Kivistön alueella toimiva vanhempainyhdistys KiVa ry sekä MarjaVerkko.</p>	

Osatoteuttajan nimi	Metropolia Ammattikorkeakoulu
Y-tunnus	2094551-1
Sanallinen kuvaus toteutusosuudesta	
Metropolia Ammattikorkeakoulu toimii koko Musiikki elämään -hankkeen päätoteuttajana ja pääkaupunkiseudun osatoteuttajana. Metropolia osallistuu projektiin tässä projektisuunnitelmassa ja liitteenä olevassa toimintasuunnitelmassa esitettyjen tavoitteiden ja toimenpiteiden mukaisesti. Metropolia vastaa projektiryhmän ja ohjausryhmän toiminnasta, projektista tiedottamisesta ja julkaisutoiminnasta sekä oman osatoteutuksensa että koko hankkeen toiminnan raportoinnista ja seurannasta. Metropolia vastaa myös kontaktista rahoittajaviranomaiseen.	

4.2 Projektin ohjausryhmän suunniteltu kokoonpano

Osatoteuttajien sekä Metropolia Ammattikorkeakoulun edustus. Lisäksi ohjausryhmään kutsutaan projektin toteuttajatahojen ulkopuolista asiantuntemusta. Ohjausryhmän kokoonpano vahvistetaan ja sitä täydennetään projektin käynnistyessä.

4.3 Muut projektit tai projektikokonaisuudet, joihin haettava projekti mahdollisesti liittyy, mukaan lukien rakennerahastoista (ESR ja EAKR) rahoitetut projektit

Konsertti joka kouluun -hanke (alk. 2008) pohjautuu muiden Pohjoismaiden malliin. KJK-hankkeeseen sitoutuneet kunnat tarjoavat vähintään yhden konsertin kaikille peruskoululaisilleen. Tavoitteena on saada mukaan maan kaikki peruskoululaiset, mikä merkitsisi n. 4000 konserttia ja 120-150 konserttiohjelmaa. Hanke sai taiteen Suomi-palkinnon vuonna 2009.

Kulttuurisilta - osallistava kulttuurikasvatus pääkaupunkiseudun palvelutuotannossa 2008-2011 (EAKR). Hankkeessa Metropolian musiikin koulutusohjelma kehitti pääkaupunkiseudun kaupunkien kanssa kulttuuripalvelujen tavoitettavuutta ja vaikuttavuutta. Kulttuurisilta rakensi toimintamalleja, joissa osallistavan ja eheyttävän musiikki- ja taidekasvatuksen menetelmiä sovelletaan uusin tavoin suoraan kaupunkien palvelurakenteissa tuottamaan kulttuurista hyvinvointia eri-ikäisille väestöryhmille. Projektin tuloksia yleisötyöstä ja yhteistyöstä kuntatoimijoiden hyödynnettiin esiselvityksessä.

Metropolia oli yhteistyökumppani musiikkialan tulevaisuuden osaamistarpeita kartoittavassa SibA:n koordinoimassa Toive-hankkeessa. Hankkeen puitteissa selvitettiin laajasti eri musiikkialan toimijoiden tulevaisuusnäkemymiä. Ennakointityön tulokset tukevat vahvasti näkemystä, että tässä hanke-ehdotuksessa esitettävä toimintamalli on tulevaisuudessa yhä tärkeämpi.

Oulun osatoteutus toteutetaan yhteistyössä Eheä elämän ehto - Ikääntyvien hyvinvointia parantavat toimintamallit -hankkeen (ESR) kanssa.

5. PROJEKTIN TARVE JA KYSYNTÄLÄHTÖISYYS

5.1 Mihin tarpeeseen projektilla haetaan ratkaisua?

Hanke kehittää kolmannen sektorin, kuntatoimijoiden ja ammattikorkeakoulujen väliseen yhteistyöhön pohjautuvaa palvelumallia hyödyntäen yleisöyhteistyön ja osallistavan musiikkitoiminnan tavoitavuutta ja vaikuttavuutta (ks. Liikanen 2010, toimenpide-ehdotus 10). Hanke vastaa kulttuurialan työvoiman osaamisen kehittämiseen toteuttaen yhteistyössä 3. sektorin kanssa kuntien tarpeita vastaavia hyvinvointipalveluita. Projekti lisää tilaajan henkilöstön osaamista palveluiden ostamisessa ja käyttämisessä sekä kolmannen sektorin toimijoiden osaamista palveluiden tuottamisessa ja myymisessä kuten myös ammattikorkeakoulujen pedagogista osaamista.

Hankkeen osaprojekteissa musiikkitoiminnan tavoitettavuutta ja vaikuttavuutta kehitetään eri näkökulmista, kunkin ammattikorkeakoulun ja alueen erityisosaamisesta ja -tarpeista lähtien, 3.sektorin toimijoiden hyvinvointipalveluiden tuottamismahdollisuuksia parantaen. Metropolia kehittää erityisalueensa pedagogisen, osallistavan musiikki- ja taidetoiminnan mallia, soveltavaa musiikkikasvatusta ja yleisöyhteistyön menetelmiä ja pilotoi niitä yhteistyössä Vantaan kanssa.

Päätoteuttaja Metropolia kokoaa pilottihankkeiden kokemukset ja alueellisesti kehitetyt hyvät käytänteet, jotta osallistavan musiikkitoiminnan mahdollisuudet ja 3.sektorin tukemiseksi kehitellyt menetelmät ovat paremmin saatavilla ja hyödyttävät laajasti alueen kehittämistä koko maassa. Yhtenä hankkeen tuloksena on aineistopankki (ks. 7.1).

5.2 Onko projektin tarpeesta ja kysynnästä olemassa esiselvityksiä, ennakoitietoa tms. ja miten sitä on hyödynnetty projektin valmistelussa?

Musiikki elämään -esiselvityksessä kartoitettiin valtakunnallisia ja paikallisia käytänteitä, tarpeita ja mahdollisuuksia alueellisesti tavoittavamman ja vaikuttavamman konserttitoiminnan kehittämiseksi. Esiselvityksessä kehitettiin 3. sektorin, kuntatoimijoiden ja ammattikorkeakoulujen väliseen yhteistyöhön pohjautuvaa palvelumallia konserttitoiminnan ja yleisöyhteistyön tuottamiseen. Palvelumallia pilotoidaan nyt esitettävässä hankkeessa yhteistyökumppanien ja osatoteuttajien kanssa. Esiselvitys toimitettiin rahoittajalle marraskuussa 2010.

Metropolian Kulttuurisilta-hanke (EAKR) on tuottanut malleja yleisöyhteistyöhön kunnan eri toimialojen kanssa. Kaupunkien palvelurakenteisiin on luotu uusia toimintatapoja. Samalla on kehitetty malleja hyvinvointityön moniammatillisista mahdollisuuksista ja yleisöyhteistyön toteuttamistavoista. Saatua tietoa taidealan ammattitaidon vaatimuksista käytetään perus- ja täydennyskoulutuksen kehittämisessä. Toivehanke (ESR) on kartoittanut musiikkialan tulevaisuuden haasteita, joista keskeisiä ovat osallistavat työmuodot, alueellisen monipuolisen palvelutarjonnan varmistaminen ja liiketoiminnallisen osaamisen kytkeminen vahvemmin musiikkialan kehittämistyöhön.

LAMK hyödyntää Harmoni- ja Taika-hankkeittensa tuloksia ja kokemuksia, kuten myös juuri valmistunutta selvitystä ART-Hub: Visioita Luovasta Lahdesta.

SKR:n Myrsky-hankkeessa on saatu hyviä kokemuksia kulttuuriosaamiseen perustuvien paikallisten toimintamallien kehittämistä.

5.3 Mitkä tahot ovat olleet mukana projektin valmistelussa ja miten?

Projektin suunnittelusta ovat olleet päävastuussa Konserttikeskus ry:n toiminnanjohtaja Kari Vase ja Metropolia Ammattikorkeakoulun lehtori Reijo Karvonen, lehtori/koulutusohjelmavastaava Laura Huhtinen-Hildén, kehityspäällikkö Anna-Maria Vilkuna, esiselvityksen projektipäällikkö Sonja Munter-Mäkeläinen sekä hankkeen suunnittelija Suvi Hartikainen. Lahden AMK:sta valmistelusta on vastannut projektikoordinaattori Annikka Puro, Keski-Pohjanmaan AMK:sta taiteen yksikön kansanmusiikin lehtori Antti Paalanen, Oulun AMK:sta koulutusohjelmavastaava Riitta Tötterström, Kokkolasta kulttuuritoimenjohtaja Sampo Purontaus, Vantaalta ohjelmatoiminnanjohtaja Kimmo Tammivaara ja Vantaan musiikkiopiston vs. rehtori Kimmo Kepsu.

Valmistelussa on kuultu Suomen Sinfoniaorkesterit ry toiminnanjohtaja Aila Sauramoa. Asiantuntemustaan ja verkosto-osaamistaan ovat valmistelutyössä antaneet myös Pohjoisen kulttuuri-instituutti projektipäällikkö Veli-Pekka Räty, Savonia AMK musiikki ja tanssi koulutus- ja kehittämisspäällikkö Sari Mokka-Karttunen sekä Pohjois-Karjalan AMK musiikin yliopettaja Sanna Kurki-Suonio.

Esiselvitysraporttiin on haastateltu henkilöitä (ks.liite): Lahden Ammattikorkeakoulusta, Lahden kaupungista, Kokkolan kaupungista, Savonia Ammattikorkeakoulusta, Pohjois-Karjalan Ammattikorkeakoulusta, Haaparannan Studieförbundet Vuxenskolanista, Tornion kaupungista, Ammattiopisto Lappiasta, Kemin kaupungista sekä VAKA-hankkeesta.

5.4 Missä määrin projektin kohderyhmään kuuluvien yritysten tai muiden organisaatioiden joukko / osallistuvat henkilöt ovat jo tiedossa?

Hankkeen kohderyhmään kuuluvat pilottialueilla kulttuuripalveluja tuottavat organisaatiot, yritykset ja yhteisöt sekä kulttuuripalveluja tuottavat kulttuurin nykyiset ja tulevat ammattilaiset.

5.5 Miten kohderyhmien tarvekartoituksessa sekä toteutustavan ja toimenpiteiden suunnittelussa on huomioitu nais- ja miesnäkökulmat?

Esiselvitys on sukupuolineutraali

5.6 Mitkä tahot tulevat hyödyntämään projektin tuloksia ja hyviä käytäntöjä ja miten nämä tahot on kartoitettu?

Projektin tulokset hyödyntävät kaikkia niitä tahoja, joille on keskeistä

- vahvistaa kolmannen sektorin toimijoiden verkottumista ja kouluttautumista, mikä lisää heidän mahdollisuuksiaan tuottaa hyvinvointia lisääviä palveluja kuntien palvelurakenteeseen

-alueellisesti tavoittavamman ja vaikuttavamman musiikkitoiminnan ja erityisesti Metropolia AMK:n

kehittämän osallistavan näkökulman sekä pedagogisen yleisöyhteistyön hyvinvointia lisäävät käyttömahdollisuudet

- vahvistaa taiteella ja taidetyöskentelyllä hyvinvointia kuntalaisten esim. koululaisten, ikä-ihmisten tai päiväkotilasten arjessa ja elämässä

- yleisöyhteistyön, musiikkipedagogien ja muusikkojen ammattikuvien kehittäminen vastaamaan työelämän muutostarpeita

- Lahden AMK:n osaprojektissa tuloksia hyödyntävät jo olemassa olevat yhteistyöverkostot, jotka tuovat mukanaan omat kontaktinsa, kuten Lahden kaupungin opetus- ja kulttuuritoimi, Konservatorio, Lahden alueen kuorot, SRK:t, Mannerheimin lastensuojeluliitto, Palvelukeskukset ja vanhainkodit, tanssikoulut, Kansanopiston teatterilinja ja Koulutuskeskus Salpauksen sirkuskoulu.

6. PROJEKTIN TOTEUTUSALUE JA KOHDERYHMÄN KUVAUS

6.1 Projektin toiminnan maantieteellinen kohdealue

Valtakunnallinen projekti

6.2 Mitkä ovat projektin varsinaiset kohderyhmät?

Pilottialueiden kulttuuripalveluja tuottavat organisaatiot, yritykset ja 3. sektorin toimijat, kuntasektori sekä palveluja tuottavat kulttuurin nykyiset ja tulevat ammattilaiset.

6.3 Mitkä ovat projektin varsinaisten kohderyhmien lisäksi sellaiset välilliset kohderyhmät ja muut tahot joihin projektin toiminta kohdistuu?

Välillisesti hyötyviä tahoja ovat vanhusten hoitohenkilöstö ja omaishoitajat, päiväkotien henkilöstö, peruskoulun opettajat sekä lapsi- ja nuorisotyötä tekevät tahot. Projekti hyödyttää välillisesti varsin laajaa toimijakenttää. Välilliseen kohderyhmään kuuluvat lapset, nuoret ja heidän perheensä, vanhukset ja heidän omaisensa, koulujen, päiväkotien ja vanhustyön työntekijät. Eli eri-ikäiset kuntalaiset, jotka ovat palvelujen loppukäyttäjiä.

6.4 Projektiin mukaan tulevien yritysten arvioitu lukumäärä henkilöstömäärän mukaan

Henkilöstömäärä	Yrityksiä, kpl
alle 5 henkilöä	0
5 - 9 henkilöä	0
10 - 19 henkilöä	0
20 - 49 henkilöä	0
50 - 99 henkilöä	0
100 - 249 henkilöä	0
250 - 499 henkilöä	0
500 henkilöä tai yli	0
Yhteensä	0

6.5 Projektiin mukaan tulevien muiden organisaatioiden arvioitu lukumäärä

5

6.5.1 Projektiin mukaan tulevien muiden organisaatioiden kuvaus

Yhteistyökumppaneina hankkeessa ovat mukana:

Lahden kaupunki

Pohjois-Karjalan AMK musiikki

Musaiikki ry

KiVa ry

Truba ry

Oravanpyörä

Pohjoisen kulttuuri-instituutti

Savonia AMK

6.6 Projektissa aloittavien henkilöiden arviomäärät koko projektin keston ajalta vuosittain, naisten kokonaismäärä eriteltyinä.

	Yhteensä
2011	0
2012	0
2013	0
2014	0
Yhteensä	0
joista naisia	0

7. PROJEKTIN TAVOITTEET, TULOKSET JA VAIKUTUKSET**7.1 Mitkä ovat projektin tulokset?**

Projektin esiselvityshankkeessa on luonnosteltu palvelumalli (kts. liite), joka vahvistaa 3. sektorin (palvelutuotteen tuottaja) mahdollisuuksia yhteistyössä kuntien (tilaaja) ja AMK:oiden (kouluttaja) kanssa tuottaa ja toteuttaa kunnille osallistavaa musiikkitoimintaa. Kuntien tarpeista eri kohderyhmille suunnattu osallistava taidetoiminta perustuu korkeatasoiseen yleisöyhteistyöhön, osallistamiseen ja tuottamiseen.

Musiikki elämään -hankkeessa palvelumallia testataan käytännössä ja muokataan toimivaksi tuotteeksi.

Hankekumppanit pilotoivat omista vahvuusalueistaan käsin mallia omilla alueillaan. Hankkeen ajan kootaan ja analysoidaan tietoa sekä pedagogisista että tuotannollisista ratkaisuista. Tieto valtavirtaistetaan 3. sektorin, kuntien ja koulutuskentän tarpeisiin.

Hankkeessa luodaan aineistopankki. Pankkiin sisältyy mm. tietoa ja ohjeita osallistavan musiikkitoiminnan kouluttajille, tuottajille ja tilaajille. Pankin aineisto on niin kolmannen sektorin, kuntatoimijoiden kuin koulutusorganisaatioiden käytettävissä. Metropolia on päävastuussa pankista.

7.2 Kuinka monta uutta työpaikkaa projekti saa aikaan?

Tavoite	0 kpl	joihin työllistyy naisia	0 kpl
---------	-------	--------------------------	-------

7.3 Kuinka monta uutta yritystä projekti saa aikaan?

Tavoite	0 kpl	joista naisten perustamia	0 kpl
---------	-------	---------------------------	-------

7.4 Mitkä ovat projektin laadulliset vaikutukset kohderyhmään ja toimintaympäristöön ja miten niitä arvioidaan?

Kuntien, 3. sektorin ja AMK:oiden verkostoyhteistyöhön perustuva osaaminen kehittyy. Projekti tuottaa kohderyhmille tietoa ja osaamista omien organisaatioiden toiminnan kehittämiseksi yhteistoiminnallisesti. Kohderyhmät saavat käyttöönsä osaamista ja toimintatapoja alueellista hyvinvointia vahvistavan yleisöyhteistyön ja musiikkitoiminnan toteuttamiseen.

3. sektori saa

- pedagogista ja tuottamisosaamista tavoittavan ja osallistavan musiikkitoiminnan toteuttamiseen

Kuntasektori saa

- eri kohderyhmille räätälöityjä palvelutuotteita ja uusia 3. sektorin palvelutarjoajia

AMK kouluttajana saa

- pedagogista osaamista

Osallistavan konserttitoiminnan ja yleisöyhteistyön kehittämistyön kautta projektin on mahdollista vaikuttaa pitkäkestoisesti sekä kohderyhmiin että toimintaympäristöön. Vaikutukset liittyvät kulttuuripalveluiden näkyvyyden vahvistumiseen, tehostumiseen, kuntalaisten hyvinvointia aikaisempaa paremmin palveleviin toteutuksiin sekä kulttuurialan ammattilaisten työllistymiseen.

Pitkäkestoisia vaikutuksia voidaan arvioida esim. seuraamalla kulttuurin ammattilaisten ja tulevien ammattilaisten työllistymiskehitystä sekä miten hankkeessa kehitetty toimintamalli toteutuu useamman vuoden tähtäimellä.

7.5 Millaisia vaikutuksia projektilla arvioidaan olevan kestävän kehityksen edistämisen kannalta?

Taiteesta ja kulttuurista hyvinvointia -selvityksen (OPM 2009) periaatteiden mukaisesti nyt esitettävässä hankkeessa kehitetään arjen kulttuurisuutta vahvistavia toimintamuotoja, jotka antavat mahdollisuuksia käyttää taidetta ja kulttuuria osallistumisen, osallisuuden ja yhteisöllisyyden tuottamiseen. Tällöin yksilön hyvinvointi tukee yhteisön hyvinvointia.

Arjen kulttuurisuuden vahvistaminen vaatii uudenlaista osaamista kulttuurialan työvoimalta. Hankekonsortio kehittää ja tuottaa tällaista osaamista ja kulttuurialan ammattilaisten valmiutta vastata muutokseen tuottamalla ja kehittämällä osallistavan musiikkitoiminnan ja yleisöyhteistyön pedagogiikan koulutusta ja tuotteistamisosaamista. Pedagogiikkakoulutuksen ja tuotteistamisosaamisen vahvistumisen kautta paikallisten tavoittavamman ja vaikuttavamman konserttitoiminnan osajien määrä kasvaa. Nämä osaajat voivat työllistyä hyvinvointipalveluita kunnalle tarjoavien kolmannen sektorin toimijoiden kautta. Hanke vahvistaa niin ammattikorkeakouluista valmistuneiden opiskelijoiden kuin paikkakunnalla jo toimivien muusikoiden/musiikkipedagogien työllistymistä kolmannen sektorin välityksellä.

Hanke parantaa alueellisen kolmannen sektorin toimintaedellytyksiä hyvinvointipalveluiden tarjoamisessa kunnalle ja parantaa näin myös kolmannen sektorin työllistymismahdollisuuksia. Hanke vahvistaa sosiaalisesti kestävästä kehitystä, paikallisia ja valtakunnallisia toimintamalleja ja verkostoja.

7.6 Kuinka monta tutkintoa projektissa suoritetaan?

	Tutkintoja, kpl	Osatutkintoja, kpl
Ammatillinen perustutkinto	0	0
Ammattitutkinto	0	0
Erikoisammattitutkinto	0	0
Ammattikorkeakoulututkinto	0	0
Ylempi ammattikorkeakoulututkinto	0	0
Alempi korkeakoulututkinto	0	0
Ylempi korkeakoulututkinto	0	0
Lisensiaatin tutkinto	0	0
Tohtorin tutkinto	0	0
Tutkintojen määrä yhteensä	0	0
joista naisten suorittamia	0	0

8. PROJEKTIN TOIMENPITEIDEN JA TUOTTEIDEN KUVAUS

8.1 Mitkä ovat projektin keskeiset toimenpiteet?

Projektin keskeinen toimenpide on pilotoida palvelumalli (kts. liite), joka vahvistaa kolmannen sektorin toimijoiden osaamista toimia kunnille tarjottavien palvelutuotteiden tuottajina. Palvelutuotteiden sisällöt koostuvat osallistavasta ja tavoittavasta musiikkitoiminnasta ja yleisöyhteistyöstä konsertteineen ja työpajoineen.

Palvelumalli pilotoidaan seuraavastii:

1. Projektin infrastruktuurin rakentaminen, hallinto, taloushallinto, kokonaisuuden koordinointi ja

organisointi (päävastuu Metropolia)

2.Palvelumallin testaaminen pääkaupunkiseudulla, Päijät-Hämeessä, Kokkolassa ja Oulussa yhteistyössä kolmannen sektorin toimijoiden, kuntien ja ammattikorkeakoulujen kanssa (Metropolia ja osatoteuttajat).

3.Aineistopankin kokoaminen hankkeessa kehitetyistä, yleisöyhteistyötä sekä osallistavaa ja tavoitettavaa musiikkitoimintaa tukevista menetelmistä ja työskentelytavoista. Päävastuu on Metropolialla ja pilotointi alueellisissa toteutuksissa. Pedagogiikan kehittämistyössä hyödynnetään hankkeen osatoteutuksia, ja aineistopankki tukee tulosten valtavirtaistamista ja juurruttamista.

4.Tiedotus- ja viestintäverkoston muodostaminen (päävastuu Metropolia, osatoteuttajat vastaavat omien toteutustensa tiedottamisesta)

5.Arviointi ja siirtovaikutusten seuranta

6.Tulosten valtavirtaistaminen ja juurruttaminen. Metropolia koordinoi ja kukin hankekumppani vastaa omista verkostoistaan. Painopiste on hankkeen loppupäässä, jolloin tuloksia ja tuotteita on syntynyt.

8.2 Projektissa kehitettävät uudet tuotteet (opetusmateriaalit, menetelmät, ohjelmat ym.) ja tuotekehityksen työsuunnitelma

Projektissa kehitettävät päätuotteet ovat:

1. Rakenteisiin jalkautuva alueellinen palvelumalli, joka perustuu kolmannen sektorin toimijoiden, kuntatoimijoiden ja koulutuksen tarjoajien yhteistyölle. Palvelumalli on valtavirtaistettavissa ja juurrutettavissa. Palvelumalli vahvistaa kolmannen sektorin mahdollisuuksia tarjota eri kohderyhmille suunnattuja taiteellisesti, pedagogisesti ja tuotannollisesti korkeatasoisia konsertteja ja työpajoja.
2. Internetiin tulevaan aineistopankkiin sisältyy mm. tietoa, ohjeita ja oheismateriaalia. Pankin aineisto on niin kolmannen sektorin, kuntatoimijoiden kuin koulutusorganisaatioiden käytettävissä.

Tuotteet kehitetään yhteistyössä Metropolian ja osatoteuttajien kanssa.

Tuotteistamissuunnitelma tarkennetaan hankkeen käynnistyttyä, kun osaprojekteissa kohdennetusti syntyy tuotteistettavissa olevia aineistoja.

8.3 Osallistujien henkilökoulutus- ja henkilötyöpäivät vuosittain

	Lähiopetuspäiviä	Etäopetuspäiviä	Ohjaus- tai konsultointipäiviä	Muita henkilötyöpäiviä	Yhteensä
2011	0	0	0	0	0
2012	0	0	0	0	0
2013	0	0	0	0	0
2014	0	0	0	0	0
Yhteensä	0	0	0	0	0

8.4 Miten hakemuksen kohteena olevaa toimintaa jatketaan projektin päättymisen jälkeen?

Musiikki elämään -hankkeessa luodaan aineistopankki. Hankkeen päätyttyä pankki materiaaleineen jää toimimaan ja on 3. sektorin, kuntien ja koulutuskentän käytettävissä. Hankkeen kohderyhmät saavat pankista hankkeen päätyttyä ohjeistusta konsertti- ja työpajakokonaisuuksien tuottamiseen ja tilaamiseen. Pankin toiminnasta hankkeen jälkeen vastaa Metropolia.

Hankkeen aikana selvitetään mahdollisuudet muodostaa laaja-alaisen musiikkikasvatuksen ja yleisöyhteistyön ammattilaisten rekrytointipankki, joka auttaa alan vastavalmistuneita työllistymisessä helpottaen työnantajia mm. sijaisten ja konserttiesiintyjien löytämisessä.

Musiikki elämään -hankkeen tulokset jalkautetaan mukana olevien ammattikorkeakoulujen koulutusrakenteeseen. Näin hanke tulee jatkossakin vaikuttamaan musiikkialan ammattilaisten koulutukseen ja laaja-alaisiin toimintamahdollisuuksiin tulevassa työelämässä.

Hanke tuo uudella tavalla yhteen kunnat, korkeakoulut ja kolmannen sektorin toimijat. Näin syntyneet verkostot ja yhteistyö jää toimimaan hankekauden päätyttyäkin.

9. PROJEKTIN TOTEUTTAMISSUUNNITELMA

9.1 Vuosittain eritelty toiminnan kuvaus toimenpiteiden toteutuksesta, vastuista ja projektin vaiheistamisesta

2011

Hankkeelle perustetaan projekti- ja ohjausryhmä. Kaikki hanketyöntekijät kuuluvat projektiryhmään. Se suunnittelee ja koordinoi projektisuunnitelman mukaiset toiminnot, kuten alueelliset toteutukset, seminaarit, tiedotuksen ja ulkomaan matkat.

Osatoteuttajien toimintasuunnitelmat ovat hakemuksen liitteenä.

Toimet tapahtuvat työkoreissa (päävastuullinen toimija): 1. Hallinto (Metropolia), 2. Palvelumallin pilotointi (Metropolia ja osatoteuttajat), 3. Aineistopankki (Metropolia ja osatoteuttajat), 4. Tiedotus, valtavirtaistaminen ja juurruttaminen (Metropolia ja osat.) ja 5. Arviointi (Metropolia)

1. Projektin johtaminen

- projektipäällikön ja muun henkilöstön valinta
- projektiryhmän ja ohjausryhmän perustaminen ja kokoontumiset
- operationaalisen toiminnan käynnistäminen

2. Palvelumallin pilotointi

- projektiryhmä varmistaa koordinoinnin ja suunnitelmat kevään 2011 aikana ja toteutukset integroidaan eri toteuttajaosapuolien toimintaan
- alueelliset toteutukset kunkin osatoteuttajan ja Metropolian suunnitelmien mukaisesti käynnistyvät pääsääntöisesti syksyllä 2011

3. Pedagoginen pankki

- valitaan menetelmät ja sisällöt
- pilotoinnin käynnistettyä aineiston testaus ja keruu

4. Tiedotus, valtavirtaistaminen ja juurruttaminen

- kts. kohta 11.2
- aloitusseminaari

5. Arviointi

- arviointisuunnitelman laatiminen
- avoin palautejärjestelmä

2012

Selvitetään kansainvälisiä käytänteitä ja alan toimijoita ja hankkeita erityisesti yleisöyhteistyön ja osallistavan konserttitoiminnan alueilla. Tietoa hankkeessa tehdystä kehittämistyöstä ja hyvistä käytänteistä levitetään seminaareissa sekä verkostoitumis- ja sidosryhmätapaamisissa.

1. Hallinto (Metropolia)

- operationaalinen johtaminen
- ohjausryhmä kokoontuu ainakin kolme kertaa ja projektiryhmä viisi kertaa
- projektiryhmä suunnittelee ja koordinoi käytännön toimia

2. Palvelumallin pilotointi (Metropolia ja osatoteuttajat)

- alueelliset toteutukset kumppaneiden omien suunnitelmien mukaisesti

3. Aineistopankki (Metropolia ja osatoteuttajat)

- palvelumallin pilotoinneissa tuotetaan pedagogisia kokeiluja ja oheismateriaalia, joita testataan ja joista saatua tietoa analysoidaan
- tuotetaan valtavirtaistamismateriaaleja etenkin verkkototeutuksina

4. Tiedotus, valtavirtaistaminen ja juurruttaminen (Metropolia ja osatoteuttajat)

- kts. kohta 11.2.
- suunnitellaan kuinka hankkeen tulokset rakenteellisesti ja innovatiivisesti jalkautetaan kulttuuripalveluja tarjoavien organisaatioiden arkityöskentelyyn
- hankkeessa kehitettyjä käytänteitä ja syntynyttä tietoa ja kokemusta jaetaan aktiivisesti hyödyntäen avoimia ympäristöjä (wiki) sekä järjestämällä osatoteuttajille ja aiheesta kiinnostuneille seminaareja ja verkottumistapaamisia.

5. Arviointi (Metropolia)

- käynnistysvaiheen arviointi
- kaksi itsearviointitapaamista
- palautteet työpajoista
- arvioinnissa hyödynnetään ohjausryhmän asiantuntemusta

2013

Toiminnan pääpaino on tulosten analysoinnissa, tulosten valtavirtaistamisessa ja niiden jalkauttamisessa osaksi niin 3. sektorin, kuntien kuin koulutusorganisaatioiden toimintaa. Keskitytään hankkeen tulosten esittelyyn ja juurruttamiseen osaksi pysyviä rakenteita.

1. Hallinto (Metropolia)

- ohjaus- ja projektiryhmän kokoukset
- operationaalinen johtaminen

2. Palvelumallin pilotointi (Metropolia ja osatoteuttajat)

- viimeiset pilotoinnit kunkin osatoteuttajan ja Metropolian omien suunnitelmien mukaisesti
- pilottimallin jalkautuminen 3. sektorin toimijoiden, kuntien ja kouluttajien arkityöskentelyyn
- mallinnustyön loppuunsaattaminen ja tuotteistaminen

3. Aineistopankki (Metropolia ja osatoteuttajat)

- pankin sisältöjen työstäminen ja valtavirtaistaminen
- pedagogiset menetelmät ja oheismateriaalit saatetaan kaikkien alan toimijoiden käyttöön

4. Tiedotus, valtavirtaistaminen ja juurruttaminen (Metropolia ja osatoteuttajat)

- hankkeen kokemusten ja tulosten julkaiseminen sekä innovatiivisten tapahtumien että nettisivuston muodossa. Sekä tapahtumissa että julkaisuformaateissa hyödynnetään hankkeen henkeä, toteutustapoja ja tuloksia

- loppuseminaari

5. Arviointi (Metropolia)

- hankkeen onnistumisen loppuarviointi

2014

1. Hallinto (Metropolia)

- ohjausryhmän kokous
- operationaalinen johtaminen
- jatketaan tarvittaessa aineistopankin sisältöjen työstämistä ja valtavirtaistamista
- pedagogiset menetelmät ja oheismateriaalit saatetaan kaikkien alan toimijoiden käyttöön
- loppuraportoinnin suunnittelu ja työstäminen
- hankkeen päättäminen
- arkistointi

Konkreettiset hankepilotit päättyvät vuonna 2013 ja vuonna 2014 hankkeen päättää Metropolia AMK.

9.2 Tiivistelmä Internetin tietopalvelua varten

Musiikki elämään -hanke kehittää kolmannen sektorin, kuntatoimijoiden ja ammattikorkeakoulujen väliseen yhteistyöhön pohjautuvaa palvelumallia hyödyntäen yleisöyhteistyön ja musiikkitoiminnan tavoitavuutta ja vaikuttavuutta. Hanke vastaa kulttuurialan työvoiman osaamisen kehittämiseen toteuttaen yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa kuntien tarpeita vastaavia hyvinvointipalveluita. Se lisää tilaajan eli kuntien henkilöstön osaamista palveluiden ostamisessa ja käyttämisessä sekä kolmannen sektorin toimijoiden osaamista palveluiden tuottamisessa ja myymisessä kuten myös ammattikorkeakoulujen pedagogista osaamista.

Musiikki elämään -hankkeen keskeinen toimenpide on pilotoida palvelumalli, joka vahvistaa kolmannen sektorin toimijoiden osaamista toimia kunnille tarjottavien palveluiden tuottajina. Palvelutuotteen sisältö koostuu osallistavasta musiikkitoiminnasta ja yleisöyhteistyöstä mahdollisine konsertteineen ja työpajoineen. Palvelumalli pilotoidaan pääkaupunkiseudulla, Lahdessa, Kokkolan ja Oulun alueella yhteistyössä kolmannen sektorin toimijoiden, kuntien ja ammattikorkeakoulujen kanssa. Kuntien tarpeista eri kohderyhmille suunnattu musiikkitoiminta perustuu korkeatasoiseen yleisöyhteistyöhön, osallistamiseen ja tuottamiseen.

Hankkeessa kehitettävä palvelumalli on valtavirtaistettavissa ja juurrutettavissa, ja se vahvistaa kolmannen sektorin mahdollisuuksia tarjota eri kohderyhmille suunnattua taiteellisesti, pedagogisesti ja tuotannollisesti korkeatasoista osallistavaa musiikkitoimintaa ja työpajoja. Lisäksi hankkeessa tuotetaan aineistopankki, johon sisältyy mm. tietoa, ohjeita ja oheismateriaalia. Käsikirjat toimivat ohjepakettina palvelujen tuottajille ja tilaajille. Pankin aineisto on niin kolmannen sektorin, kuntatoimijoiden kuin koulutusorganisaatioiden käytettävissä.

Hankkeen päätoteuttaja on Metropolia ammattikorkeakoulu ja osatoteuttajina ovat Oulun seudun ammattikorkeakoulu, Centria AMK, Lahden ammattikorkeakoulu, Konserttikeskus ry, Vantaan kaupunki ja Kokkolan kaupunki. Hankkeen osaprojekteissa musiikkitoiminnan tavoitettavuutta ja vaikuttavuutta kehitetään eri näkökulmista, kunkin alueen toimijoiden erityisosaamisesta ja erityisintresseistä lähtien.

10. TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISEN SEURANTA, RAPORTOINTI JA TOIMINNAN ARVIOINTI

10.1 Miten projektin seurantatiedot kerätään?

Kaikki osatoteuttajat keräävät hankkeen edetessä seurannassa tarvittavia tietoja hanketoimijoiden yhteiseen seurantajärjestelmään. Projektipäällikkö ja projektityöntekijät koostavat rahoittajan edellyttämät seurantaraportointitiedot ja toimittavat ne rahoittajalle ohjeiden mukaisesti. Hankkeen ohjausryhmä käsittelee raportit. Projektin toimintojen ja tulosten seurannassa hyödynnetään mahdollisimman paljon sosiaalista mediaa.

Projektin taloudelliset seurantatiedot kokoaa Metropolian taloushallinto rahoittajan ohjeiden mukaisesti osatoteuttajilta saamiaan tietoja hyödyntäen.

Projektipäällikkö ja taloussuunnittelija laativat projektin kokonaistalousseurannan. Kaikki osatoteuttajat pyrkivät seuraamaan projektin taloutta reaaliaikaisesti kuukausitasolla.

Lisäksi kootaan palautetta hankkeen työpajoista.

10.2 Miten projektin väli- ja loppuraportointi hoidetaan?

Projektipäällikkö laatii ja kokoaa raportoinnit hankkeen osatoteuttajien tekemien raporttien ja maksatushakemusten pohjalta. Ohjausryhmä hyväksyy raportit ennen niiden toimittamista rahoittajalle.

10.3 Miten projektin toimintaa arvioidaan?

Metropolian kulttuurialalla on aloitettu kulttuurialan ESR- ja EAKR-hankkeiden itsearvioinnin systemaattinen kehittäminen. Kulttuurialan hanketoimintaan kuuluu hankkeiden jatkuva itsearviointi, joka tukee niin rahoittajaa, hanketta kuin Metropolian projektitoiminnan kehittämistä. Hanke kytketään tähän arviointiprosessiin.

Metropolian kulttuurialan arviointeihin voi käydä tutustumassa esim.

<http://wiki.metropolia.fi/display/voimaa/Arviointi>

Hankkeen prosessiarviointi toteutetaan vuosittain kaikkien hankekumppaneiden yhteisissä arviointitilaisuuksissa esim. SWOT-tyyppisenä tai focus group-menetelmällä toteutettuna itsearviointina. Arvioinnin kohteena ovat etenkin toteutusprosessissa ilmenneet vahvuudet, heikkoudet, uhat ja mahdollisuudet.

Projektin arviointi kuten koko muukin toiminta ja hallinnointi toteutetaan mahdollisimman paljon sosiaalista mediaa hyödyntäen.

10.4 Miten projektin asiakaspalaute kerätään?

Työpajoihin osallistuneet antavat palautetta kunkin työpajan päätyttyä sähköisellä tai muulla palautelomakkeella. Niiden tulokset analysoidaan ja raportoidaan ja toimitetaan hankkeen ohjausryhmälle.

Hankkeen ohjausryhmää hyödynnetään myös palautetiedon antajana.

11. TIEDOTUS JA HYVIEN KÄYTÄNTÖJEN LEVITTÄMINEN

11.1 Miten projektista tiedotetaan?

Hankkeen käynnistymisestä tiedotetaan kohderyhmille ja yhteistyötahoille hyödyntämällä Metropolian, Konserttikeskuksen, Lahden AMK:n, Centria AMK:n, Oulun amkin, Kokkolan kaupungin ja Vantaan kaupungin verkostoja ja tiedotuskanavia.

Tiedottamisessa, valtavirtaistamisessa ja juurrutuksessa tehdään seuraavia toimenpiteitä:

- laaditaan omat verkkosivut
- hyödynnetään mahdollisimman paljon sosiaalista mediaa ja luodaan sähköpostijakelulista. Metropolian kulttuuriala on pitkäjänteisesti kehittänyt wikin käyttöä sekä hankkeiden tiedotuksen että hallinnoinnin välineenä.
- tiedotetaan työelämän ja kolmannen sektorin omissa tiedotuskanavissa
- tiedotetaan kunnallisen alan ja julkishallinnon julkaisuissa
- osallistutaan alan kansallisiin tapahtumiin
- laaditaan printtisesitteitä yleiseen jakeluun
- tuotteet, tulokset ja raportit jaetaan ensisijaisesti sähköisenä, osa myös printtinä
- tuloksista tehdään loppuraportin lisäksi nettisivusto, jossa hyödynnetään hankkeen aikana koottua ja dokumentoitua aineistoa
- järjestetään sekä hankekumppaneiden yhteisiä että valtakunnallisia seminaareja
- toiminnasta ja hyvistä käytänteistä luodaan jaettavaa verkkomateriaalia
- ulkomaanmatkoista laaditaan erilliset raportit, joista tiedotetaan verkkosivustolla
- tiedotusmateriaali on pääsääntöisesti suomeksi, osin viestitään myös englanniksi ja ruotsiksi
- lopputuloksista tuotetaan loppuyhteenveto sekä suomeksi että englanniksi verkkokäyttöön

11.2 Aikataulutettu suunnitelma hyvien käytäntöjen levittämisestä

Projektissa toimii tiedottaja muiden toimijoiden tukena ja valtavirtaistamismateriaalien tuottajana, jotta hankkeen tulokset ja hyvät käytännöt leviäisivät. Tehtävään osallistuvat kaikki hankekumppanit.

2011

- tiedotus projektikumppaneiden omissa organisaatioissa projektin käynnistymisestä
- tiedotus kohderyhmille ja alan verkostoille, hyödynnetään organisaatioiden omia sekä asiakkaille suunnattuja lehtiä ja tiedotuskanavia
- verkkosivujen suunnittelu ja avaaminen
- sosiaalisen median keinojen valinta

- jaettavan tiedotusmateriaalin suunnittelu ja jakelu
- sähköinen uutiskirjeen toimittaminen
- yhteinen aloitusseminaari
- toimintaa dokumentoidaan alusta alkaen
- tulosten esittelyyn ja jakeluun soveltuvan valtavirtaistamismateriaalin suunnittelu ja työstäminen

2012

- projektikumppaneiden omia organisaatioita pidetään ajantasalla projektin etenemisestä
- kohderyhmiä ja alan verkostoja pidetään ajantasalla projektin etenemisestä
- puolimatkan seminaari tulosten esittelyyn ja verkostoitumiseen
- verkkosivujen ylläpito ja päivitys
- tiedotteiden laatiminen
- työpajojen ja muiden toteutusten dokumentointi
- valtavirtaistamismateriaalin työstäminen ja jakelu

2013-2014

- tiedotus sekä projektikumppaneiden omissa organisaatioissa että kohderyhmille ja verkostoille
- loppuseminaari tuloksista
- aineistopankkinettisivuston julkaisu

12. HALLINTOON LIITTYVÄT TOIMENPITEET PROJEKTIN PÄÄTTYTTYÄ

12.1 Miten on järjestetty projektin asiakirjojen ja kirjanpitoaineiston säilytys ja arkistointi?

Projektin asiakirjat arkistoidaan Metropolian arkistoon (Bulevardi 31), jossa alkuperäinen aineisto säilytetään vähintään vuoteen 2023 asti.

13. KUSTANNUSARVION TIIVISTELMÄ (täydellinen kustannusarvio taustalomakkeissa)

13. A Toteuttajan projektikirjanpitoon tulevat kustannukset

Arvonlisävero jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi. Ilmoitettaviin kustannuksiin sisältyy alv.

Kaikki kustannukset ilmoitetaan todellisiin kustannuksiin perustuen.

	2011 - 2014 yhteensä
1. Aineet, tarvikkeet ja tavarat	14 186
2. Henkilöstökustannukset	731 369
3. Palvelujen ostot	52 618
4. Matkakustannukset	31 400
5. Muut kustannukset	19 844
6. Välilliset kustannukset	13 200
Yhteensä	862 617
7. Arvonlisävero	

13. B Erikseen raportoitavat kustannukset, joihin ei myönnetä rahoitusta

	2011 - 2014 yhteensä
8. Kuntasektori	0
9. Muu julkinen sektori	0
10. Yksityinen sektori	0
Yhteensä	0

KUSTANNUKSET YHTEENSÄ

	2011 - 2014 yhteensä
Yhteensä	862 617

14. RAHOITUSSUUNNITELMAN TIIVISTELMÄ (täydellinen rahoitussuunnitelma taustalomakkeissa)**14. A Rahoitus toteuttajan maksamiin kustannuksiin****Toteuttajan projektikirjanpitoon tulevat rahoituserät**

	2011 - 2014 yhteensä
1. Haettava ESR- ja valtion rahoitus	691 152
2. Kuntien rahoitus	146 645
3. Muu julkinen rahoitus	0
4. Yksityinen rahoitus	24 820
5. Projektin tulot	0
Yhteensä	862 617

14. B Erikseen raportoitavat muiden tahojen rahoitusosuudet, joihin ei myönnetä ESR:n tai valtion rahoitusta

	2011 - 2014 yhteensä
6. Kuntien rahoitus	0
7. Muu julkinen rahoitus	0
8. Yksityinen rahoitus	0
Yhteensä	0

RAHOITUS YHTEENSÄ

	2011 - 2014 yhteensä
Yhteensä	862 617

15. MUUN KUIN TÄLLÄ HAKEMUKSELLA HAETUN ESR:N JA VALTION RAHOITUKSEN JÄRJESTÄMINEN

15.1 Onko rahoitussuunnitelmassa esitetyistä muun julkisen rahoituksen, kuntarahoituksen ja yksityisen rahoituksen osuuksista olemassa sitovia sopimuksia tai aiesopimuksia?

Yhteistyösopimukset on tehty seuraavien osatoteuttajien kanssa:

Konserttikeskus ry

Lahden AMK

Centria AMK

Oulun seudun AMK

Kokkolan kaupunki

Vantaan kaupunki

Konserttikeskus ry on sitoutunut 24 820 euron omarahoitusosuuteen vuosina 2011-2013.

Hankkeen kuntarahoitusosuus on yhteensä 146 645 euroa, joka muodostuu seuraavasti:

- Vantaan kaupunki on sitoutunut 9 000 euron kuntarahoitusosuuteen vuosina 2011-2013.

- Kokkolan kaupunki on sitoutunut 3 000 euron kuntarahoitusosuuteen vuosina 2011-2013

- Metropolia AMK euron 81 137 omarahoitusosuus vuosina 2011-2013

- Lahden AMK 21 962 euron omarahoitusosuus vuosina 2011-2013

- Centria AMK 12 642 euron omarahoitusosuus vuosina 2011-2013

- Oulun seudun AMK 18 904 euron omarahoitusosuus vuosina 2011-2013

15.2 Onko projektiin haettu rahoitusta erillisellä hakemuksella muilta rahoittajilta? Mistä ja milloin rahoitusta on haettu? Paljonko rahoitusta on myönnetty?

Ei ole haettu.

15.3 De minimis -sääntöselvitys

Hankkeessa ei ole de minimis-sääntöselvityksen mukaisia tuloja.

16. LIITTEET**16.1 Pakolliset liitteet**

Liite	toimittamatta	paperilla	sähköisenä	ei koske hakijaa	sisältyy edellä mainittuun rekisteriotteeseen
Kauppa- yhdistys- tai säätiörekisteriote	ý
Verovelkatodistus	ý
Selvitys nimenkirjoitusoikeuksista	..	ý

16.2 Muut hakijan omat liitteet

Liite	paperilla	sähköisenä
Liite 1: palvelumallikaavio	..	ý
Kokkolan kaupungin aiesopimus	..	ý
Matkasuunnitelma	..	ý
Hankekaavio	..	ý
Konserttikeskuksen toimintasuunnitelma	..	ý
OAMK:n toimintasuunnitelma	..	ý
LAMK:in toimintasuunnitelma	..	ý
Metropolian toimintasuunnitelma	..	ý
Centrian toimintasuunnitelma	..	ý

HAKEMUKSEN KÄSITTELYN EHDOT

Hakija suostuu siihen, että tämä hakemus voidaan siirtää tai jäljentää valtion- ja aluekehitysviranomaisille sekä kaikille rahoitussuunnitelmassa ilmoitetuille tahoille ja asiantuntijalausannon antamista varten muullekin tarpeelliselle taholle.

Hakija on tutustunut tähän hakemuslomakkeeseen olennaisesti liittyvään täyttöohjeeseen ja noudattanut siinä annettua ohjeistusta hakemuslomaketta täyttäessään. Hakija tietää, että tuen myöntämisen ehdot saattavat muuttua rahoitushakemuksen vireille tulon, rahoituspäätöksen ja projektin mahdollisen aloittamisen jälkeen ja ettei valtio vastaa siitä mahdollisesti aiheutuvista vahingoista.

Hakemuksen allekirjoittaja vakuuttaa, että hakemuksessa mainitut henkilöt ovat kirjallisesti suostuneet tässä hakemuksessa esiintyvien tietojen rekisteröimiseen rakennerahasto-ohjelmien seurannan tietojärjestelmiin henkilötietolain (523/1999) mukaisesti. Hakija vakuuttaa, että hakemuksessa on ilmoitettu tätä projektia koskevat muut rahoitushakemukset ja/tai -päätökset. Hakija sitoutuu toteuttamaan projektin tässä hakemuksessa ilmoittamiensa tietojen mukaisesti ja vakuuttaa nämä tiedot oikeiksi.

Hakija sitoutuu noudattamaan ESR-toimintaa koskevia säädöksiä ja määräyksiä sekä rahoittajan asettamia erityisiä ehtoja ja toimintaa koskevia ohjeita. Hakija sitoutuu pitämään sellaista kirjanpitoa, josta käy selvästi ilmi ESR-projektista aiheutuneet kustannukset sekä toimittamaan rahoittajalle seuranta- ja raportointitietoja sekä luovuttamaan tietoja ulkopuolisille evaluaattoreille.

Hakija on tietoinen siitä, että asiakirjoihin, jotka ovat viranomaisen hallussa noudatetaan lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999).

Komission asetuksen (EY) N:o 1828/2006 6 artiklan mukaisesti hallintoviranomaisen on tiedotettava tuensaajille, että rahoituksen hyväksyminen merkitsee myös sen hyväksymistä, että heidät mainitaan 7 artiklan 2 kohdan d alakohdan mukaisesti julkaistussa tuensaajien luettelossa, jossa julkaistaan sähköisesti tai muulla tavalla luettelo tuensaajista, toimien nimistä ja toimille osoitetun julkisen rahoituksen määrästä. Julkistaminen ei koske toimiin osallistuvien nimiä. Allekirjoituksellaan hakija hyväksyy tiedottamisen.

Päiväys ja hakijaorganisaation allekirjoitus

28.05.2012

Riitta Konkola

Rehtori, toimitusjohtaja