

Projektin aloituskokouksen muistilista

1 Kokouksen käynnistys

Paikalla olevat:

| | |
|--------------------|---|
| Mikko Kekäläinen | Okmetic Oyj, Yrityksen yhteyshenkilö |
| Heikki Paavilainen | Metropolia AMK, projektin vastuupettaja |
| Tommi Suomi | Projektiryhmän jäsen |
| Atte Laine | Projektiryhmän jäsen |
| Jani Murto | Projektiryhmän jäsen |

Muistion projektin aloituskokouksesta laati Tommi Suomi. Opiskelijoiden kesken ei ole eritelty mitään erityisiä vastuualueita, toistaiseksi.

2 Projektin tausta

Piikiekkotuotannon laadunvalvonnassa käytetään IR kuvasta varmistamaan kahden piikiekkon välisen liitoksen onnistuminen (adheesio). Väliin jäävät epäpuhtaudet ja ilma näkyvät kuvassa. Piikiekkossa on peilipinta ja siihen syntyy helposti heijasteita ympäröivistä rakenteista, jotka aiheuttavat vaikeuksia kuvan tulkinnassa.

3 Projektin tavoite

Okmeticin näkökulmasta tavoitteena on suunnitella ja toteuttaa toimiva heijastussuoja IR-kameralle. Tavoitteena pohtia ja keksiä useita/muutamia eri vaihtoehtoja heijastussuojan mallista ja näistä toteuttaa toimivin, jolla taataan hyvälaatuiset kuvat. Oppilaiden ja koulun puolesta tavoite on viedä projekti kunnialla läpi.

4 Mitä rajoituksia tavoitteeseen on syytä liittää? Mitä kuuluu projektiin, mitä rajataan sen ulkopuolelle?

Tavoite suunnitella ja tehdä yhdelle ponderille ensin heijastussuoja. Jos kaikki menee todella hyvin, mahdollista tehdä myös toiseenkin ponderiin suoja.

5 Projektin ajoitus

Projekti suoritetaan keväällä 2012. Huhtikuun loppuun mennessä projektin tulisi olla valmis. Aikataululla on tosin varaa venyä vielä 2 viikkoa toukokuun puolelle. Toisaalta aikaisempi lopetusajankohta on hyvin suotavaa.

Välikatsauksia pidetään sopimuksen mukaan.

6 Resurssit ja kustannukset

Suunnittelutyö ja valmistustyö tehdään koulun välineillä. Pienet materiaali hankinnat koulun omista varastoista. Mahdolliset suuremmat materiaali hankinnat maksaa yritys.

7 Projektin informaatio

Projektin tietoja ja dokumentteja laitetaan Metropolian wikiin omalle projektin sivustolle. Muuten viestintä tapahtuu sähköpostin ja puhelimen välityksellä.

8 Kokoukset ja tilannekatsaukset

Kokouksia pidetään aihepiireittäin ja tarpeen vaatiessa. Tilannekatsauksissa yrityksen edustaja on mukana. Niitä pidetään muutamia sopimuksen mukaan. Seuraava sovittuna torstaiksi 02.02. klo 9.

9 Projektin dokumentointi

Projektista tehdään loppuraportti, insinööriyön periaatteella. Kokouksista tehdään pöytäkirjat ja nämä sekä muu projektiin liittyvä aineisto laitetaan wikiin.

