

Harjoittelun 2 ohjaus

Sekä harjoittelupaikan ohjaaja, että opiskelija voivat ottaa yhteyttä ohjaavaan opettajaan missä tahansa asioissa! Opettajaan saa olla yhteydessä matalalla kynnyksellä!

Ohjaavan opettajan ohjaukseen ei ole erikseen määritelty käytäntöjä, vaan ohjaus voidaan toteuttaa niin kuin se parhaaksi harjoittelupaikalla nähdään!

Jokaiselle opiskelijalle nimetään harjoittelupaikalta ohjaaja sekä harjoittelua ohjaava opettaja.

Harjoittelupaikan ohjaaja ja opiskelija

Keskustelevat harjoittelun alussa ohjauksen tarpeesta ja mahdollisuuksista. Keskustelussa hyvä käydä läpi myös molempien odotuksia harjoitteluun liittyen.

Sopivat ohjauksen toteutumisesta ja käytännöistä, käyvät harjoittelun alkupuolella keskustelun opiskelijan laatimista harjoittelun tavoitteista ja tarkentavat niitä tarvittaessa.

Pysähtyvät harjoittelun keskivaiheilla tarkastelemaan tavoitteiden tilannetta: mihin pitää kiinnittää vielä huomiota, jotta tavoitteet on mahdollista saavuttaa? Tarvitaanko uusia tavoitteita?

Pohtivat yhdessä harjoittelun lopussa tavoitteiden saavuttamista ja tekevät yhteenvetoa harjoittelujaksosta.

Ohjaava opettaja

On tarvittaessa yhteydessä omiin opiskelijoihin sekä harjoittelupaikkojen ohjaajiin Vastaa harjoitteluun liittyviin kysymyksiin ja tiedottaa käytännöistä.

Ohjaa opiskelijaa harjoittelun tehtävissä, lomakkeissa ja ohjeistuksissa.

On käytettävissä ohjaukseen toiveiden mukaisesti. Opettajan ohjaus voidaan sopia harjoittelupaikan ja opiskelijan tarpeiden mukaisesti.

Hyväksyy harjoittelulle asetetut tavoitteet sekä ohjaa omalta osaltaan opiskelijaa niiden laatisessa.

Järjestää välitapaamisen harjoittelun aikana, jossa opiskelijalla on mahdollisuus käsitellä harjoittelussa nousseita kysymyksiä ja tunnelmia ja saada vertaistukea muilta opiskelijoilta.

Hyväksyy / hylkää harjoittelun jakson päätyttyä. Jos hylkääminen tulee kysymykseen, asia neuvotellaan hyvissä ajoin ennen harjoittelun päättymistä opiskelijan, ohjaajan ja opettajan kesken.

Opiskelija

Pohtii omaa ohjaustarvettaan ja hakee aktiivisesti ohjausta sitä tarvitessaan.

Kirjaa omat tavoitteensa, jotta niitä voidaan hyödyntää ohjauksessa.

Lähetää konkreettiset tavoitteensa ohjaavalle opettajalle kirjattuna tavoite- ja arviointilomakkeelle, kun harjoittelun alkamisesta on kulunut noin 2 viikkoa.

ETÄOHJAUS

Etäohjausta voi antaa esimerkiksi Skypellä tai Adobe Connectilla. Opiskelija voi ilmoittaa ohjaustarpeesta ohjaavalle opettajalle s-postilla. Myös opettaja voi olla yhteydessä opiskelijaan, jos hän kokee yhteydenoton tarpeelliseksi.

Katso: Opiskelijalle; Skype- ja Adobe connect-yhteydet: Ota G Suite for Education käyttöön Metropoliaassa G Suite for Education