

### 3. HARJOITTELUJAKSON OPPIMISTEHTÄVÄT

#### **Tehtävä 3: AMMATILLINEN ALUSTUS**

**Tehtävä on paritehtävä. Parisi voi olla myös toisen opettajan ohjauksessa.**

**Alustuksien aiheet ja pitäjien nimet palautetaan Oman työtilaan niille osoitettuun paikkaan (=otsikko ja alustajien nimet). Aikataulu laaditaan tehtyjen palautusten perusteella ja julkaistaan Oma:n työtilankautta.**

Harjoittelun päätyttyä kokoonnumme yhteen kuulemaan alustuksia eri aiheista. Tapaamisessa opiskelijat alustavat kuulijoille valitsemansa aiheen, josta keskustellaan lyhyesti.

Pohdi parin kanssa toteutunutta harjoittelua ja nostakaa kokemuksistanne esiin jokin asiakkaiden ja oman oppimisen kannalta keskeinen ja ajankohtainen asia, jonka haluatte jakaa muille. Kyseessä ei ole harjoittelukokemuksen purku, vaan ammatillinen asiantuntija puheenvuoro. Tällaisia toimintaterapeutti saattaa pitää työssään esim. osastotunneilla, vanhempainilloissa tms. Älä valitse tähän samaa aihetta, kuin muihin tehtäviisi.

Tutustu alustuksen tekemiseen. Hyvässä alustuksessa aihe on rajattu ja siitä tuodaan esiin tosiasiat ja eettiset ongelmakohdat mahdollisimman selkeästi ja ymmärrettävästi. Muista, että muut eivät tunne aihetta, jonka olet nostamassa esiin. Hyvä alustus sisältää useita aihetta valaisevia lähestymistapoja ja näkökulmia, joita esitellään, perustellaan, pohditaan ja asetetaan vastakkain. Muista myös lähteet. Alustajien oma henkilökohtainen näkemys ei saa olla vallitseva. Alustus päättyy pohdintaan ja keskustelua herättäviin kysymyksiin.

Kokoa/kootkaa alustus esimerkiksi seuraavien apukysymysten avulla:

- Kuvaa asia ja siihen liittyviä tekijöitä?
- Millaisia ajatuksia ja keskustelua se herätti harjoittelun aikana?
- Miten asiasta kirjoitetaan lähdekirjallisuudessa, millaisia näkökulmia ja tietoa tuodaan esiin?
- Miten asiaan on harjoittelupaikassa tartuttu? Miten vaikutti sinun toimintaasi?
- Millaisia kysymyksiä asiaan liittyen jäi ratkaisematta?

Alustuksen pituus riippuu alustuksien määrästä, mutta yleensä alustukseen keskusteluinen on ollut aikaa n. 15-20min (tarkasta tämä myöhemmin työtilan kautta julkaistavasta aikataulusta).

Alustuksen pitämistä varten **ei tehdä diaesitystä** tai erillistä palautettavaa tehtävää.

**Poissaolo korvataan:** Ota yhteys omaan ohjaavaan opettajaan, joka antaa tarkemmat ohjeet ja vastaa suorituksen vastaanottamisesta.